**ROCZNY PLAN PRACY**

**ZESPOŁU SZKÓŁ PUBLICZNYCH NR 1**

**W PLESZEWIE**

**ROK SZKOLNY 2021/2022**

***Na podstawie:***

***- Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078) art. 70 ust. 1 pkt 1, art. 80 ust. 2***

***pkt. 4, art.82 ust.2.***

***- Rozporządzenie MEN z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r. poz. 1611)***

***- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 ze zm.)***

***- Statut szkoły***

***- Kierunki oświatowe państwa na rok szkolny 2021/2022***

***- Program wychowawczo – profilaktyczny szkoły***

**Cele do realizacji w roku szkolnym 2021/2022**

* **Działania na rzecz edukacji patriotycznej oraz poznawania polskiej kultury, w tym osiągnięć duchowych i materialnych, szersze i przemyślanie wykorzystywanie w tym względzie mi in. wycieczek edukacyjnych;**
* **Wychowanie do wartości – do wrażliwości na prawdę i dobro, kształtowanie podstawowych postaw szlachetności, zaangażowania społecznego i dbałości o zdrowie;**
* **Zapewnienie wsparcia psychologiczno – pedagogicznego, dodatkowej opieki i pomocy, wzmocnienie pozytywnego klimatu szkoły oraz poczucia bezpieczeństwa uczniów, szczególnie w sytuacji kryzysowej wywołanej pandemią COVID – 19;**
* **Roztropne korzystania w procesie kształcenia z narządzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia wykorzystujących technologie informacyjno – komunikacyjne;**
* **Wzmocnienie edukacji ekologicznej w szkole, rozwijanie postawy odpowiedzialności za środowisko naturalne.**

**Roczny Plan Pracy Szkoły Podstawowej nr 1 w Pleszewie**

**I.      Zarządzanie i organizacja**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **ZADANIA** | **ODPOWIEDZIALNI** | **TERMIN** | **UWAGI** |
| 1. | **Przydział obowiązków służbowych.** | Dyrektor | Sierpień/ Wrzesień |  |
| 2. | **Analiza dokumentacji osobowej nauczycieli pod kątem zgodności przyznanych obowiązków i posiadanego wykształcenia.** | Dyrektor | Sierpień/ Wrzesień |  |
| 3. | **Opracowanie tygodniowego planu zajęć dydaktyczno – wychowawczych.** Przygotowanie planu dyżurów nauczycieli. | Wicedyrektor | Sierpień/ Wrzesień |  |
| 4. | **Opracowanie rocznego planu pracy szkoły i przedszkola oraz kalendarium roku szkolnego.** | Dyrektor | Wrzesień |  |
| 5. | **Modyfikowanie wymagań edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów w oparciu o podstawę programową.** Korelacja między przedmiotami.  Kształtowanie umiejętności samodzielnego zdobywania wiedzy w zależności od możliwości ucznia i wykorzystywanie technologii informacyjnej. | Nauczyciele | Wrzesień  Cały rok szkolny |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6. | **Opracowanie planów:** -  pracy wychowawcy klasy, - pracy zespołów przedmiotowych, - pedagoga, - świetlicy, - biblioteki - samorządu uczniowskiego - IPET dla uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego. | Wychowawcy klas, pedagog szkolny, bibliotekarz, zespoły przedmiotowe, zespół nauczycieli świetlicy | Wrzesień |  |
| 7. | **Organizacja pracy zespołów przedmiotowych.** | Dyrektor, Przewodniczący zespołów | Wrzesień |  |
| 8. | **Opracowanie sprawozdań z realizacji zadań zawartych w planach pracy zespołów.** | Przewodniczący zespołów | Styczeń Czerwiec |  |
| 9. | **Opracowanie terminarza zebrań rady pedagogicznej i spotkań z rodzicami.** | Dyrektor  Przewodniczący zespołów | Wrzesień |  |
| 10. | **Opracowanie planu doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok szkolny 2021/2022** po uprzedniej analizie potrzeb pracowników i możliwości szkoły oraz po zapoznaniu się z ofertą ODN – ankieta. Stosowanie rożnych metod pracy na lekcji: lekcje pokazowe/otwarte jako wsparcie dla młodych nauczycieli. | Dyrektor  Przewodniczący zespołów  Nauczyciele | Październik/Listopad  Cały rok szkolny |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11. | **Kontrolowanie realizacji obowiązku szkolnego przez dzieci z rejonu naszej szkoły.** | Dyrektor sekretarka szkolna pedagog szkolny | Wrzesień  Cały rok szkolny |  |
| 12. | **Przeprowadzenie rekrutacji uczniów do klas pierwszych.** | Dyrektor | Marzec/Kwiecień 2022r. |  |
| 13. | **Sporządzenie planu nadzoru pedagogicznego.** | Dyrektor | Do 15 września |  |
| 14. | **Opracowanie arkusza organizacji pracy szkoły.** | Dyrektor | Marzec/Kwiecień 2022r. |  |
| 15. | **Realizacja zadań z zakresu Rozporządzenia MEN w sprawie nadzoru pedagogicznego.**  Opracowanie koncepcji pracy szkoły. Kontrola i wspomaganie. | Dyrektor  Zespoły przedmiotowe | Wrzesień  Cały rok szkolny |  |
| 16. | **Funkcjonowanie szkoły w sytuacji zawieszenia metody nauczania stacjonarnego:**  - realizacja podstawy programowej w przypadku zdalnego nauczania za pomocą platformy Office 365;  - realizowanie podstawy programowej w trybie hybrydowym: część zajęć realizowana online. | Dyrektor | Na podst. decyzji Dyrektora szkoły, Powiatowej Stacji Epidemiologicznej, Organu prowadzącego |  |
| 17. | **Unowocześnienie bazy dydaktycznej szkoły:** - zakup pomocy dydaktycznych/sprzętu sportowego, - uzupełnianie pomocy multimedialnych i oprogramowania (sprzęt, programy, narzędzia i środki technologii informacyjno - komunikacyjnej) – do wykorzystania również podczas realizacji nauczania zdalnego, - wzbogacanie księgozbioru biblioteki szkolnej o literaturę metodyczną dla nauczycieli, nowości wydawnicze, nowy kanon lektur szkolnych, - modernizacja sali nr 103/sali językowej, | Dyrektor  Wicedyrektorzy  Nauczyciel biblioteki | Cały rok szkolny | Udział w programach zewnętrznych, pozyskiwanie środków zewnętrznych |
| 18. | **System komunikacji i obiegu informacji w szkole:**  - obieg informacji pomiędzy uczniami i rodzicami za pomocą e – dziennika; - wprowadzenie systemu szybkiej komunikacji z rodzicami w związku z pandemią koronawirusa; - prowadzenie strony internetowej szkoły (kontrola dostosowania do wymogów ustawy z dn. 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami – t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1062; | Dyrektor  Nauczyciele | Cały rok szkolny |  |

**II.    Dział pracy dydaktycznej**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **ZADANIA** | **ODPOWIEDZIALNI** | **TERMIN** | **UWAGI** |
| 1. | **Stworzenie uczniom możliwości poszerzania wiedzy, rozwijania umiejętności oraz wspomagania ich w indywidualnym rozwoju poprzez:** a)  udział w konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych. Konkursy na szczeblu szkolnym, gminnym, wojewódzkim, ogólnopolskim;  b) uczestnictwo w uroczystościach, apelach szkolnych i pozaszkolnych (wg harmonogramu );  c) opracowanie planów pracy kół zainteresowań, zajęć rozwijających i wdrożenie ich do realizacji; | Nauczyciele przedmiotów Przewodniczący zespołów przedmiotowych  Wszyscy nauczyciele  Nauczyciele prowadzący koła zainteresowań | Cały rok szkolny |  |
| 2. | **Dostosowanie wymagań edukacyjnych dla uczniów w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej z uwzględnieniem zróżnicowania ich potrzeb:** praca z uczniem zdolnym, praca z uczniem mającym trudności w nauce, indywidualizacja pracy ucznia na lekcji. Opracowanie i wdrożenie programów dostosowania wymagań edukacyjnych. Działania wzmacniające pozytywny klimat szkoły oraz poczucie bezpieczeństwa uczniów szczególnie w sytuacji kryzysowej wywołanej pandemią COVID-19 | Nauczyciele przedmioty Wychowawcy klas Pedagog szkolony Nauczyciele specjaliści: logopeda, terapeuta | Wrzesień Cały rok szkolny |  |
| 3. | **Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych:** -bezpieczne i celowe wykorzystanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego -wspomaganie osobowego rozwoju uczniów, rozwijanie samodzielności i kreatywności. | Nauczyciele informatyki Wszyscy nauczyciele | Na bieżąco |  |
| 4. | **Opracowanie planów wynikowych zgodnie z podstawą programową.** | Wszyscy nauczyciele | Wrzesień |  |
| 5. | **Rozwój doradztwa zawodowego:** -opracowanie planu pracy -uzgodnienie działań związanych z doradztwem -organizowanie przedsięwzięć wzbogacających ofertę edukacyjno-zawodową -udział w różnych konkursach. | Nauczyciel przedmiotu z doradztwa zawodowego Wychowawcy klas Wszyscy nauczyciele | Na bieżąco |  |
| 6. | **Weryfikacja i uszczegółowienie PSO.** | Wszyscy nauczyciele | Wrzesień |  |
| 7. | **Przygotowanie uczniów klas VIII SP do próbnych egzaminów:**  a)  Zgłoszenie uczniów do egzaminów do OKE;  b) Opracowanie i wdrożenie do planów pracy przez nauczycieli j. polskiego, matematyki, języków obcych zadań i form mających na celu przygotowanie uczniów do egzaminów; c) Uwzględnienie w planach wynikowych możliwie dużej liczby godzin na powtórzenie i  utrwalenie materiału oraz na rozwiązywanie zadań przygotowujących do sprawdzianu d) Zapoznanie uczniów klas VIII SP z procedurą egzaminów;  e) Zapoznanie rodziców z procedurą egzaminów;  f) Kształcenie umiejętności rozwiązywania testów przez uczniów; g) Przeprowadzenie egzaminów próbnych; h) Powołanie komisji. | Nauczyciele przedmiotów  Wicedyrektor  Nauczyciele przedmiotów  Wychowawcy  Nauczyciele przedmiotów | Wrzesień  Listopad  Wrzesień  Cały rok szkolny  Październik  Marzec  Styczeń  Marzec  Zgodnie z harmonogramem OKE |  |
| 8. | **Wstępne diagnozowanie uczniów**: Test „na wejściu” w kl. ISP, IVSP i VII SP. | Wychowawcy  Nauczyciele przedmiotów | Wrzesień |  |
| 9. | **Badanie wyników nauczania:** a) Sporządzenie raportu z egzaminów ósmoklasisty; | Nauczyciele klas VIII | Czerwiec |  |
| 10. | **Zapoznanie uczniów i rodziców z:**  a) SSO b) PSO c) Planami pracy wychowawcy klasy  d) Procedurą bezpieczeństwa prowadzenia zajęć w szkole od dnia 1 września 2020 r. w związku z zagrożeniem COVID-19. | Dyrektor  Wychowawcy  Nauczyciele przedmiotów | Wrzesień |  |
| 11. | **Ocenianie rytmiczne, jawne, dostosowane do możliwości ucznia.** Przestrzeganie ustaleń zawartych w PSO. Uzasadnianie każdej uzyskanej przez ucznia ocen.  Stosowanie przez nauczycieli: - aktywizujących metod nauczania, - oceniania kształtującego, - edukacji wyprzedzającej, -indywidualizacji pracy na zajęciach. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok szkolny |  |
| 12. | **Kształcenie kompetencji i postaw uczniów:** - kreatywności, samodzielności, innowacyjności, przedsiębiorczości, - szlachetności, patriotycznych, zaangażowania społecznego, wrażliwości społecznej, - odpowiedzialności za środowisko przyrodnicze, | Wszyscy nauczyciele | Cały rok szkolny |  |
| 13. | **Wspieranie adaptacji dziecka 7-letniego w szkole:**   1. Diagnoza wstępna ucznia u progu nauki szkolnej; 2. Opieka psychologiczno-pedagogiczna i logopedyczna; 3. Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień. | Wychowawca klasy ISP, nauczyciele przedmiotów, logopeda, nauczyciele specjaliści | Wrzesień/Październik  Cały rok szkolny |  |

**III.    Dział pracy wychowawczej**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **ZADANIA** | **ODPOWIEDZIALNI** | **TERMIN** | **UWAGI** |
| 1. | **Analiza Programu Wychowawczo-Profilaktycznego Szkoły, ewentualne uzupełnienie.** | Zespół powołany przez dyrektora, rodzice, pedagog | Wrzesień |  |
| 2. | **Opracowanie planów pracy wychowawcy klasy.** | Wychowawcy klas | Wrzesień |  |
| 3. | **Działania wychowawcze – wychowanie do wartości, kształtowanie postaw i respektowanie norm społecznych.** Promowanie wzorców zachowań wśród uczniów. | Kadra kierownicza  Wszyscy nauczyciele | Cały rok szkolny |  |
| 4. | **Przeprowadzenie diagnozy relacji rówieśniczych wśród uczniów klas IV-VIII.** | Zespół do spraw przeprowadzenie diagnozy | Wrzesień |  |
| 5. | **Doskonalenie pracy Samorządów Uczniowskich:** a) Typowanie uczniów do SU; b)  Przeprowadzenie wyborów; c)  Opracowanie planu pracy SU; d)  Wybór uczniów do Pocztu sztandarowego; e)  Organizowanie imprez szkolnych i klasowych; f)  Spotkania dyrektora z SU. | Wychowawcy klas Opiekunowie SU | Wrzesień  Czerwiec zgodnie z harmonogramem,  w miarę potrzeb |  |
| 6. | **Doskonalenie Szkolnego Klubu Wolontariatu.** Uwzględnienie kierunku polityki oświatowej państwa – realizacja działań wychowania do wrażliwości na prawdę i dobro oraz kształtowanie właściwych postaw szlachetności i zaangażowania społecznego. | Dyrektor, Wicedyrektorzy  Wychowawcy klas,  Opiekun Klubu Wolontariatu | Cały rok szkolny |  |
| 7. | **Kształtowanie tożsamości patriotycznej, regionalnej i europejskiej:** a) Wdrażanie do szacunku do symboli narodowych i szkolnych (sztandar, hymn) poprzez uczestnictwo w uroczystościach państwowych; b) Święto Patrona Szkoły;  c) stworzenie Izby Patrona – 70 Pułku Piechoty. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok szkolny  Czerwiec |  |
| 8. | **Praca nad profilaktyką w szkole zgodnie z  programem profilaktyki:** a)  Współpraca wychowawców z pedagogiem szkolnym; b) Opracowanie tematyki zajęć profilaktycznych; | Pedagog szkolny Wychowawcy klas | Cały rok szkolny |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | c) Spotkania z rodzicami; d) Uaktualnienie Szkolnego Programu Wychowawczo -Profilaktycznego. |  |  |  |
| 9. | **Organizowanie klasowych zespołów pomocy koleżeńskiej, mających na celu pomoc uczniom z problemami w nauce.** | Wychowawcy | Cały rok szkolny |  |
| 10. | **Higiena i bezpieczeństwo pracy:**  a) Zapoznanie uczniów, rodziców oraz nauczycieli z procedurami bezpieczeństwa podczas COVID-19; b) Dbanie o wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy poprzez odpowiednie wyposażenie szkoły i organizację zajęć podczas stanu epidemicznego w kraju ; c) Opieka nad dziećmi podczas zajęć i przerw – zorganizowanie dyżurów nauczycieli;  d) Opieka nad uczniami w czasie zajęć pozalekcyjnych: wycieczka, imprezy pozaszkolne;  e) Zapoznanie uczniów z możliwościami bezpiecznego i efektywnego korzystania z technologii cyfrowych ; f) Zorganizowanie zajęć w ramach edukacji komunikacyjnej; g) Przygotowanie i organizacja egzaminu na kartę rowerową;  h) Spotkania uczniów z policjantem;  i) Prowadzenie okresowych przeglądów obiektów szkolnych pod kątem spełniania wymogów BHP. | Dyrektor Wszyscy nauczyciele  Wicedyrektor  Nauczyciel techniki  Nauczyciel informatyki  Pedagog szkolny | Cały rok szkolny |  |
| 11. | **Promowanie zdrowego stylu życia poprzez**: - dostarczenie wiedzy o realizacji zachowań prozdrowotnych o ochronie, utrzymaniu i poprawie zdrowia jednostki i zdrowia publicznego; - rozwijanie umiejętności życiowych sprzyjających rozwojowi fizycznemu, psychicznemu, społecznemu i duchowemu; - kształtowanie aktywnej i odpowiedzialnej postawy wobec zdrowia własnego i innych ludzi; - rozbudzenie potrzeby działania na rzecz tworzenia zdrowego środowiska . | Nauczyciele przedmiotów przyrodniczych i WDŻR  Nauczyciele wychowania fizycznego  Pielęgniarka szkolna | Cały rok szkolny |  |
| 12. | **Przeprowadzenie ćwiczeń ewakuacji budynku w przypadku zagrożenia**: a)  zapoznanie uczniów z zasadami postępowania w warunkach zagrożenia; b)  przeprowadzenie praktycznych ćwiczeń ewakuacji; | Wicedyrektor | Wrzesień  Kwiecień |  |
| 13. | **Kształtowanie postaw i zachowań proekologicznych udział szkoły w projekcie ekologicznym gminy miasta Pleszew.** | Wychowawcy nauczyciele przyrody, biologii i geografii | Cały rok szkolny |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 14. | **Turystyka, krajoznawstwo i rekreacja** ( w zależności od stanu epidemiologicznego w kraju i w powiecie )  a) wycieczki edukacyjne – program „Poznaj Polskę”; b) wycieczki turystyczno – krajoznawcze wg harmonogramu;  c) spacery wg harmonogramu; | Wychowawcy, nauczyciele wychowania fizycznego, nauczyciele przedmiotów przyrodniczych | Cały rok szkolny |  |
| 15. | **Realizacja polityki prorodzinnej w szkole:** a)  Edukacja rodziców na temat wychowania dzieci, kłopotów wychowawczych, zagrożeń społecznych (spotkania rodziców z wychowawcami, specjalistami PPP, pedagogiem szkolnym, dyrekcją); b) Kontakty indywidualne bezpośrednie pod reżimem sanitarnym lub przez Teamsa z rodzicami uczniów; c) Podnoszenie kultury pedagogicznej  d) Realizacja zajęć Wychowanie do życia w rodzinie; e) Współpraca z Policją, MGOPS, PPP, MG Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, szkołami, przedszkolami. | Dyrektor Pedagog szkolny Wychowawcy  Pozostali nauczyciele | Cały rok szkolny |  |
| 16. | **Kształtowanie poczucia współodpowiedzialności poprzez**:  a) przestrzeganie procedur bezpieczeństwa b) dbanie o estetyczny wygląd szkoły; c) udział uczniów w organizowaniu uroczystości szkolnych i środowiskowych; d) działania integracyjne (gry zespołowe, zabawy towarzyskie pod reżimem sanitarnym). | Wszyscy nauczyciele | Cały rok szkolny |  |

**IV.    Dział pracy opiekuńczej**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **ZADANIA** | **ODPOWIEDZIALNI** | **TERMIN** | **UWAGI** |
| 1. | **Ustalenie listy dzieci korzystających z obiadów: Zakwalifikowanie dzieci do bezpłatnego dożywiania.** | Dyrektor Pedagog szkolny  wicedyrektor | Wrzesień |  |
| 2. | **Zorganizowanie opieki wychowawczej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji:** a)  Ustalenie listy uczniów w trudnej sytuacji materialnej oraz z rodzin niewydolnych wychowawczo; b)  pomoc w ubezpieczeniu dzieci od następstw nieszczęśliwych wypadków. | Dyrektor, Wicedyrektor  Wychowawcy  Pedagog szkolny | Wrzesień  Cały rok szkolny |  |
| 3. | **Zorganizowanie zajęć opiekuńczo – wychowawczych w świetlicy szkolnej (opracowanie planu pracy).**  Organizacja dowozów dzieci do szkoły. | Wicedyrektorzy | Wrzesień  Cały rok szkolny |  |
| 4. | **Organizacja opieki pedagogicznej.** | Dyrektor , Wicedyrektor Pedagog szkolny | Wrzesień  Cały rok szkolny |  |
| 5. | **Zapewnienie dodatkowej opieki i pomocy uczniom, szczególnie w sytuacji kryzysowej wywołanej pandemią COVID – 19.** | Wychowawcy klas  Pedagog | W zależności od zaistniałej sytuacji |  |

**V.    Dział współpracy ze środowiskiem lokalnym**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **ZADANIA** | **ODPOWIEDZIALNI** | **TERMIN** | **UWAGI** |
| 1. | **Organizacja i uczestnictwo rodziców we wszelkich działaniach szkoły.** | Wychowawcy klas, Wszyscy nauczyciele | Cały rok szkolny |  |
| 2. | **Zorganizowanie spotkań i pogadanek z udziałem specjalistów o charakterze psychologiczno-pedagogicznym i zdrowotnym.** | Wychowawcy, Pedagog, Pielęgniarka, zaproszeni specjaliści | Wg potrzeb |  |
| 3. | **Prowadzenie działalności prewencyjnej- współpraca z dzielnicowym; Prowadzenie profilaktyki przeciwpożarowej – współpraca ze PSP .** | Wicedyrektorzy, Wychowawcy klas, Nauczyciele | Zgodnie z programem profilaktyki |  |
| 4. | **Współpraca z UMiG w Pleszewie.** | Dyrekcja, Nauczyciele, Pedagog | Cały rok szkolny |  |
| 5. | **Współpraca z Publiczną Biblioteką Miasta i Gminy Pleszew.** | Dyrektorzy, Nauczyciele | Cały rok szkolny |  |
| 6. | **Korzystanie z oferty kierowanej do szkół, współpraca z Domem Kultury w Pleszewie.** | Dyrektorzy, Nauczyciele | Cały rok szkolny |  |
| 7. | **Organizowanie pomocy materialnej, obiadów we współpracy z MGOPS w Pleszewie .** | Dyrektorzy, Pedagog, Wychowawcy | Cały rok szkolny |  |
| 8. | **Współpraca z PPP w Pleszewie.** | Dyrektor, Wicedyrektorzy, Pedagog Wychowawcy klas | Cały rok szkolny |  |
| 9. | **Współpraca z parafią p.w. św. Jana Chrzciciela w Pleszewie.** | Dyrektorzy, Nauczyciele | Cały rok szkolny |  |
| 10. | **Udział w akcjach wolontariackich, charytatywnych.** | S.U. i opiekunowie, Koło wolontariackie z opiekunem | Cały rok szkolny |  |

**V.    Dział promocji szkoły**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **ZADANIA** | **ODPOWIEDZIALNI** | **TERMIN** | **UWAGI** |
| 1. | **Prezentowanie oferty edukacyjnej szkoły:** a) uruchomienie nowej strony WWW szkoły;  b) aktualizacja stron WWW SU, zespołów przedmiotowych. | Administratorzy stron internetowych | Cały rok szkolny |  |
| 2. | **Organizowanie uroczystości z udziałem władz i społeczności lokalnej, dni otwartych, konkursów i akcji.** | Nauczyciele, Wychowawcy | Wg harmonogramu |  |
| 3. | **Zorganizowanie festynu rodzinnego „Jedynki”** w celu m.in. pozyskania środków na działalność szkoły (w zależności od sytuacji epidemiologicznej w kraju i w powiecie). | Stowarzyszenie z Jedynką, Nauczyciele | Czerwiec |  |
| 4. | **Zorganizowanie spotkania z rodzicami dzieci rozpoczynających naukę w naszej szkole (I SP), spotkanie z rodzicami przedszkolaków.** | Dyrekcja, Przyszli wychowawcy klas I  Wychowawcy przedszkola | Czerwiec |  |
| 5. | **Zamieszczanie artykułów w prasie lokalnej i na internetowej stronie szkolnej, Facebooku.** | Dyrektor, Nauczyciele | Cały rok szkolny |  |
| 6. | **Prezentacja prac uczniów na korytarzach szkolnych oraz w klasach.** | Nauczyciel plastyki Wychowawcy  Opiekunowie SU | Cały rok szkolny |  |
| 7. | **Udział uczniów w konkursach ogólnopolskich, wojewódzkich, rejonowych, miejsko-gminnych.** | Wszyscy nauczyciele | Cały rok szkolny |  |
| 8. | **Współpraca z Radą Rodziców:**  - ustalenie procedur związanych z tworzeniem i ewaluacją dokumentów prawa szkolnego; - ustalenie form współpracy (udział rodziców w imprezach klasowych i szkolnych oraz spotkania rodziców z zespołami klasowymi nauczycieli; - obieg informacji; - opinia rodziców na temat pracy szkoły (ankieta) | Dyrektor, Wicedyrektorzy, Wychowawcy klas | Cały rok szkolny |  |

* **Plan pracy Zespołu Szkół Publicznych nr 1 w Pleszewie jest dokumentem otwartym, może ulec modyfikacji, zgodnie z bieżącym funkcjonowaniem szkoły. W związku z zagrożeniem COVID-19 niektóre zadania ujęte w planie pracy zostają zorganizowane w sposób nie zagrażający zdrowiu dzieci – jednocześnie według procedur obowiązujących w szkole, a związanych z pandemią (organizowane z ograniczeniami).**